

Voici ce que la plateforme propose :

- Trouvez des offres d'apprentissage dans différents secteurs et correspondant à votre formation.
- Créez votre profil pro pour attirer les recruteurs. (Les entreprises accéderont à une CVThèque)
- Postulez facilement aux offres qui vous intéressent.
- Soyez alerté des offres d'emploi correspondant à votre formation.

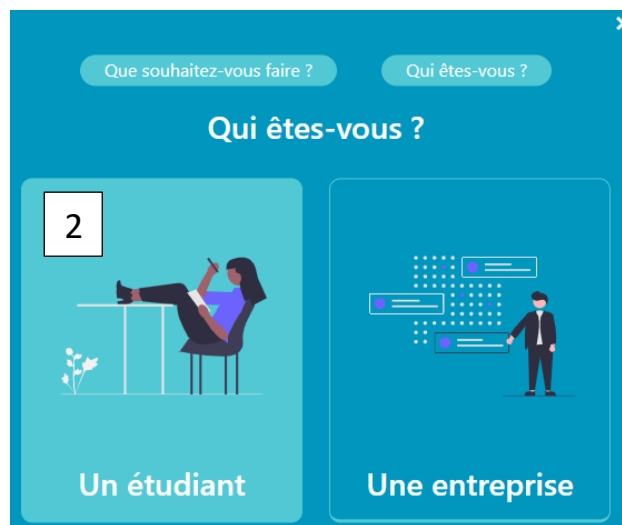
➤ **1<sup>ère</sup> étape** : Première connexion, cliquez sur « Se connecter ou s'inscrire sur la plateforme » :

Formations Offres d'emploi Contact **Connexion**

## Bienvenue sur la plateforme du CFA EVE



❶ Sur la fenêtre qui s'ouvre, cliquez sur « S'inscrire » 1, puis sur « Un étudiant » 2.



2 Saisir les informations de la page puis cliquez sur s'inscrire.

3 Un mail de confirmation vous est alors envoyé. Cliquez sur le lien présent dessus « Je confirme mon email ».

Saisissez vos identifiants, puis complétez les onglets présents sur l'interface et n'oubliez pas de valider.

Bravo, votre inscription à 1jeune1alternance est maintenant réalisée.

Lors de vos prochaines connexions, cliquez simplement sur « Connexion » en haut à droite de la page.

Vous avez également la possibilité de modifier votre mot de passe à tout moment dans la rubrique **Mon compte** sur la page d'accueil.



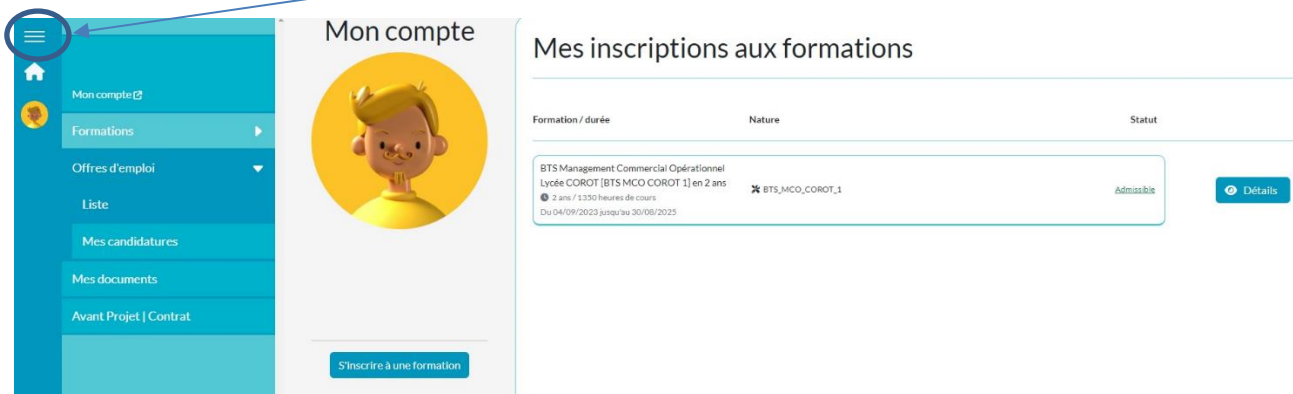
Précision technique : tous les emails de la plateforme seront envoyés depuis l'adresse suivante :

[cfa-eve@1jeune1alternance.com](mailto:cfa-eve@1jeune1alternance.com)

Nous avons veillé à éviter que nos emails soient considérés comme des spams. Cependant, les comportements des antispams sont imprévisibles. Afin de garantir la réception de nos emails, ajoutez cette adresse à la liste des expéditeurs approuvés de votre messagerie.

- **2<sup>ème</sup> étape** : Après vérification de votre responsable de formation, vous recevrez un mail confirmant votre admissibilité et vous invitant à postuler aux offres de contrats disponibles pour votre formation.

❶ Sur la page d'accueil de votre compte, ouvrez le menu et accédez à la liste des offres disponibles pour votre formation.



❷ Pour visualiser le contenu d'une offre, il vous suffit de cliquer sur « Détails / Candidature ». Une information visuelle vous indique si vous avez déjà candidaté à une offre.

## Offres d'emploi

Offre	Date & durée	Lieu	Actions
COMMERCIAL   <a href="#">SYNDIC EXPERTS FRANCE</a> recherche gestionnaire portefeuille commerciale	📅 30/03/2023 12 mois	📍 112 AV DE PARIS 94300 VINCENNES   94 Département : Commercial	+ Détails / Candidature  ⚠️ Vous avez déjà postulé à cette offre.
apprenti marketing   <a href="#">MA PETITE BOITE</a> je cherche un apprenti pour un role de commercial sédentaire / marketing	📅 01/09/2023 24 mois	📍 32 rue blaise pascal 91000 EVRY   91 Département : commercial	+ Détails / Candidature
apprenti commercial   <a href="#">MA PETITE BOITE</a> Ici le descriptif de ma super offre dans le domaine commercial	📅 01/09/2023 24 mois	📍 32 rue blaise pascal 91000 EVRY   91 Département : commercial	+ Détails / Candidature

❸ Pour candidater à une offre, joignez votre CV ainsi que votre lettre de motivation et cliquez sur « Candidater ».

### apprenti marketing chez MA PETITE BOITE

<b>Description de l'offre</b> je cherche un apprenti pour un role de commercial sédentaire / marketing		<b>Profil recherché :</b> un créatif	<b>Véhiculé :</b> Oui
		<b>Date de début :</b> 01/09/2023	<b>Logement :</b> non
		<b>Durée du contrat :</b> 24 an(s)	<b>Crée le :</b> 28/03/2023
<b>L'entreprise</b>			
<b>MA PETITE BOITE</b> Association		<b>Adresse :</b> EVRY - 91000 - FR	
<b>Candidater à cette offre</b>			
<b>Votre CV</b> Choisir un fichier   Aucun fichier choisi		<b>Votre lettre de motivation</b> Choisir un fichier   Aucun fichier choisi	
<b>Candidater</b>			

➤ **3<sup>ème</sup> étape : Toutes nos félicitations, vous avez maintenant trouvé votre futur employeur !**

Dans le menu de gauche, cliquez sur Avant-projet, puis sur « Obtenir le lien pour mon employeur ».

Le lien à transmettre s'affiche en-dessous.

Vous pouvez suivre à tout moment l'avancement de votre avant-projet grâce à la frise présente dans la colonne « Suivi ».

## Avant projet

Vous êtes admissible à une ou plusieurs formations. Vous pouvez maintenant consulter les offres de contrat disponibles. Cliquez sur le nom d'une formation ci-dessous pour consulter les offres correspondantes.

Vous avez déjà trouvé une entreprise et un contrat ?

Veillez sélectionner pour quelle formation, et cliquez sur **Obtenir un lien pour mon employeur**. Vous obtiendrez alors un lien à transmettre à votre employeur afin qu'il puisse saisir les informations nécessaires à la création de votre contrat.

Sélectionnez une formation

BTS Management Commercial Opérationnel Lycée COROT [BTS MCO COROT 1] en 2 ans

Obtenir un lien pour mon employeur

Formation	Lien avant projet	Statut	Suivi
BTS Management Commercial Opérationnel Lycée COROT [BTS MCO COROT 1] en 2 ans	<a href="https://cfa-eve.1jeune1alternance.com/avant-projet-formulaire/643652633a457">https://cfa-eve.1jeune1alternance.com/avant-projet-formulaire/643652633a457</a>	Lien généré	Frise



**Important : Vous ne pouvez avoir plus d'un avant-projet à la fois sur 1jeune1alternance. Ne transmettez donc pas ce lien à toutes les entreprises avec qui vous êtes en contact mais uniquement à celle où vous souhaitez réaliser votre alternance.**

➤ **4<sup>ème</sup> étape : Votre futur employeur** se connecte à 1jeune1alternance grâce au lien unique que vous lui avez fourni.

- Toutes les informations vous concernant sont déjà pré remplies ;
- Si l'employeur est déjà référencé, ses données seront également pré remplies ;
- Votre employeur va compléter un AVANT-PROJET : ce sont les missions qu'il pense vous confier au cours de votre alternance.

➤ **5<sup>ème</sup> étape : Votre responsable de formation** va vérifier la concordance des missions avec votre formation, contacter l'employeur si besoin et valider l'avant-projet.

- **6<sup>ème</sup> étape : Le CFA EVE** prendra contact avec votre employeur pour :
- L'informer des modalités de l'alternance et de son financement ;
  - Finaliser et transmettre votre contrat.