

LES ÉCRITS PROFESSIONNELS EN TRAVAIL SOCIAL



Introduction

Dans le secteur médico-social, les écrits professionnels sont des outils essentiels d'analyse, de transmission et d'aide à la décision. Cette formation propose aux professionnel·les une méthodologie rigoureuse pour structurer leurs écrits, dans le respect de l'éthique, des règles légales et de la personne accompagnée.

Basée sur une pédagogie active, alternant apports théoriques et cas pratiques, cette formation invite les participant·es à travailler sur leurs propres écrits afin d'en améliorer la qualité et l'impact.



Objectifs de la formation

- Distinguer les différents types d'écrits professionnels (rapports, notes, signalements...)
- Adopter une posture professionnelle respectueuse et éthique dans l'écriture
- Structurer ses écrits pour qu'ils soient compréhensibles et utiles à la décision
- Construire une analyse à partir des faits et de l'évaluation de la situation
- Développer une méthodologie rigoureuse allant des faits vers la réflexion

La formation de l'IRFASE



Public et prérequis

Cette formation s'adresse à l'ensemble des professionnel·les du secteur sociale et médico-social, quels que soient leurs statuts, intervenant dans la rédaction d'écrits professionnels.



Compétences visées

- Développer une écriture claire, structurée, professionnelle
- Produire un écrit respectueux de l'utilisateur et utile à la décision
- Déployer une posture réflexive et éthique dans l'écriture professionnelle



Durée et lieu

- 3 jours - 21 heures de formation
- Lieu : IRFASE - 5, Terrasses de l'Agora
91034 Évry-Courcouronnes Cedex



Tarif et modalités d'inscription

- 525 euros par apprenant pour les 3 jours
- Formation possible en intra sur demande.

Devis et inscription par mail auprès de :
severine.charpentier@irfase.com



LES ÉCRITS PROFESSIONNELS EN TRAVAIL SOCIAL



Contenu de la formation

Jour 1 – Se poser les bonnes questions

- Rôle, statut, légitimité à écrire
- Destinataires, intentions, effets attendus
- Typologie des écrits : internes / externes
- Principes d'écriture : objectivité, non-jugement, hypothèses

Jour 2 – Organiser les informations et structurer l'écrit

- Collecte, tri et classement des faits
- Analyse des données, formulation d'hypothèses
- Élaboration d'un plan structuré : situation, faits, ressentis, analyse, perspectives

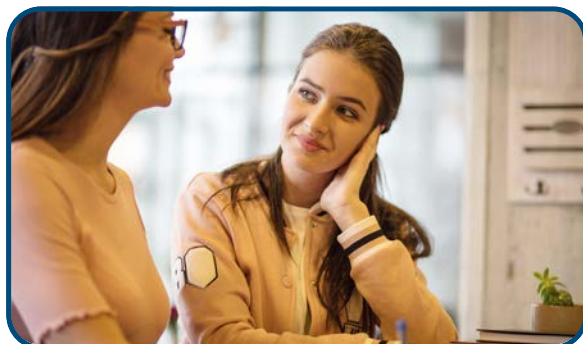
Jour 3 – Mise en pratique

Restructuration d'écrits apportés par les stagiaires
Retours collectifs et individuels
Approfondissement des principes méthodologiques



Modalités d'évaluation

- Autodiagnostic (niveau et attentes) avant la formation,
- Évaluation par mise en situation,
- Évaluation à chaud en fin de formation (satisfaction et acquis) à froid à 3 mois (transfert de compétences).



La formation de l'IRFASE



Modalités pédagogiques

- Études de cas issues du terrain
 - Apports théoriques
 - Exercices de réécriture
 - Réflexion collective et analyse de pratiques
- Les stagiaires sont invité·es à venir avec des exemples d'écrits issus de leur pratique.



Méthodes de travail

La formation s'organise autour de temps de :

- Formations actions
- Expériences partagées
- Élaborations collectives
- Apports méthodologiques et théoriques

Par cette approche, la mutualisation, la capitalisation des savoirs de l'expérience d'accompagnement visent à être étayées. Des techniques d'aide à la formalisation et la reconnaissance de l'expérience ponctuent aussi l'ensemble du parcours de formation.



Intervenant·es

Formateurs/formatrices et professionnel·les issu·es du terrain dans le secteur social/médico-social.

Envoyez votre demande à :
severine.charpentier@irfase.com



lrfase.fr